

Algemene voorwaarden tussenschoolse opvang

De volgende voorwaarden zijn van toepassing voor MIK en de ouders/leerlingen.

1. De coördinator tussenschoolse opvang van MIK draagt gezamenlijk en in overleg met de overblijfkrachten zorg voor de uitvoering van de tussenschoolse opvang gedurende de lunchpauze op school.
2. Het streven is om overblijfkrachten tussen de 15-17 leerlingen te laten opvangen. Structureel minder leerlingen dan 15 zal leiden tot het samenvoegen van groepen
3. Prijswijzigingen worden tenminste 2 maanden van te voren aangekondigd.
4. MIK is niet wettelijk aansprakelijk voor de leerlingen noch de fysieke ruimte van de opvang. De verzekering van de school cq. van de ouders/verzorgers wordt geacht deze risico's te dekken. MIK sluit wel een aansprakelijkheidsverzekering af voor de coördinator tussenschoolse opvang.
5. Ouders/verzorgers kunnen een structureel contract afsluiten voor tussenschoolse opvang voor het hele schoolperiode. De leerling heeft dan wekelijks recht op opvang op vastgelegde dagen. De opzegtermijn, voor zowel de gehele tussenschoolse opvang als voor bepaalde dagen, is 1 kalendermaand. Er kan alleen per de 1^e van de maand worden opgezegd. Opzeggingen dienen schriftelijk of via mail naar relatiebeheer@mik-online.nl te gebeuren. Omdat het TSO-jaar loopt van augustus tot augustus is opzeggen per 1 juli niet mogelijk. Het contract van kinderen in groep 8 wordt automatisch beëindigd per 1 augustus van het betreffende schooljaar.
6. Het is mogelijk incidenteel gebruik te maken van de tussenschoolse opvang. Hiervoor zijn 4, 10 en 20-strippenkaarten aan te vragen via MIK. MIK retourneert geen geld voor reeds gekochte strippenkaarten. Deze kunnen wel op broertje of zusje worden overgedragen.
7. De ouderbijdrage voor zowel de structurele opvang als de incidentele opvang, kan worden voldaan via een machtiging aan MIK. Deze wordt door middel van het tekenen van het contract tussenschoolse opvang of middels de aanvraag van een strippenkaart afgegeven. Het bedrag voor de structurele opvang wordt in 12 termijnen betaald. Dit heeft als consequentie dat ook de schoolvakanties doorbetaald moeten worden. Indien bezwaar bestaat tegen het verlenen van een machtiging, kan de ouder/verzorger betalen via een acceptgiro die door MIK toegestuurd zal worden. Contant geld wordt niet geaccepteerd.
8. Indien het innen van de ouderbijdrage niet succesvol kan worden uitgevoerd, zal de ouder een acceptgiro ontvangen.
9. Als betaling niet binnen 14 dagen geschiedt, ontvangt de ouder/verzorger een aanmaning. Indien na de aanmaning geen betaling heeft plaatsgevonden, volgt een laatste aanmaning waarvan de bijkomende kosten € 10.- bedragen. Als dan nog geen betaling plaatsgevonden heeft, zal de leerling worden geweigerd voor verdere tussenschoolse opvang en zal de school hierover worden geïnformeerd. De inning van de ouderbijdrage zal dan uit handen worden gegeven aan een incassobureau. De kosten hiervan zijn voor rekening van de ouder/verzorger.
10. Ouders/verzorgers gaan akkoord met het uitwisselen van informatie met betrekking tot hun kind tussen de school en MIK, voor zover dit in het belang van het kind is in het kader van de tussenschoolse opvang.
11. Leerlingen die zich niet houden aan de gedragsregels van de school, kunnen in uitzonderlijke gevallen worden geweigerd voor de tussenschoolse opvang.
12. Zowel de school als MIK leveren geen privacy gevoelige informatie aan derden.