

Financieel Reglement

Dit financieel reglement maakt onlosmakelijk deel uit van het contract inzake kinderopvang en/of gastouderopvang tussen MIK en consument.

Ingangsdatum 1 januari 2011

Algemeen

1. Automatische incasso

- a. De consument is verantwoordelijk voor tijdige betaling aan MIK. Hiertoe wordt een machtiging tot automatische incasso verstrekt aan MIK.

2. Aanmaningsprocedure

- a. De consument is in verzuim na het verstrijken van de betalingsdatum. MIK zendt na het verstrijken van die datum schriftelijk een aanmaning. Indien na de aanmaning geen tijdige betaling heeft plaatsgevonden, zendt MIK schriftelijk een laatste aanmaning. De aanmaningskosten van de laatste aanmaning bedragen € 10,00. MIK waarschuwt de consument daarbij dat, indien betaling binnen de gestelde termijn uitblijft, de overeenkomst onmiddellijk kan worden opgezegd en dat de vordering wordt overgedragen aan een incassobureau. Door het incassobureau zal bovendien wettelijke rente in rekening worden gebracht vanaf de datum dat de betalingstermijn is verstreken.
- b. MIK en het incassobureau zullen de kosten die moeten worden gemaakt ten behoeve van het incasseren van achterstallige betalingen, verhalen op de consument.

Kinderopvang

3. Betaling

- a. De maandfactuur, voortvloeiend uit het opvangcontract, dient voldaan te zijn op de laatste werkdag voorafgaand aan de maand waarop de factuur betrekking heeft. Incidentele facturen, zoals bijvoorbeeld herrekeningen, dienen voldaan te zijn binnen zeven dagen na factuurdatum.
- b. De consument is het volledig overeengekomen bedrag aan MIK verschuldigd, ongeacht of de opvang daadwerkelijk is bezocht.

4. Te laat ophalen

- a. Indien een kind drie keer te laat is opgehaald, wordt aan de consument een bijdrage in rekening gebracht, ter hoogte van de kosten van een extra dagdeel.

Gastouderopvang

5. Betaling

- a. De factuur dient uiterlijk te zijn voldaan op de laatste werkdag van de maand waarop de factuur betrekking heeft. Incidentele facturen, zoals bijvoorbeeld herrekeningen, dienen voldaan te zijn binnen zeven dagen na factuurdatum.

Betalingsverplichting

- b. De consument is zowel een opvangvergoeding aan de gastouder als een bemiddelingsfee aan MIK verschuldigd. Beiden worden aan MIK betaald. MIK draagt zorg voor de uitbetaling van de opvangvergoeding aan de gastouder.
- c. De consument is in verzuim na het verstrijken van de betalingsdatum. MIK zendt na het verstrijken van die datum schriftelijk een aanmaning. Tevens licht MIK de gastouder schriftelijk in over het niet voldoen van de verschuldigde opvang-

MIK Kinderopvang bv

Wilhelminasingel 91-93
6221 BH Maastricht
Postbus 3149
6202 NC Maastricht

T 043 - 351 71 71

F 043 - 351 71 70

info@mik-kinderopvang.nl

www.mik-kinderopvang.nl

KvK 140.66.305

Bank 57 55 51 941

BTW NL 090.19.036.B01

vergoeding door de consument.

In de aanmaningsprocedure worden de verschuldigde bedragen (bemiddelingsfee en opvangvergoeding) opgenomen. Na de laatste aanmaning wordt het open-stande bedrag betreffende de bemiddelingsfee overgedragen aan het incassobureau. Voor de verschuldigde opvangvergoeding zal de gastouder zelf de consument aanmanen. De consument dient de betaling in alle gevallen aan MIK te verrichten. Vervolgens betaalt MIK de opvang-vergoeding uit aan de gastouder.



meerwaarde in 'n kinderleven